



Fundusze Europejskie  
dla Wielkopolski



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



SAMORZĄD  
WOJEWÓDZTWA  
WIELKOPOLSKIEGO

## STOWARZYSZENIE

„LGD 7- Kraina Nocy i Dni”  
ul. Kościelna 2, 62-860 Opatówek  
NIP; 9680888548, REGON; 300357112  
e-mail: lgd7@wp.pl

Opatówek, dnia 24.03.2026 r.

### PROTOKÓŁ z posiedzenia Rady Stowarzyszenia „LGD7- Kraina Nocy i Dni w dniu 24.03.2026 r.

W dniu **24.03.2026** r. o godz. 13.00 w Opatówku odbyło się posiedzenie Rady Stowarzyszenia zwołane na podstawie §2 Regulaminu Rady Stowarzyszenia „LGD7-Kraina Nocy i Dni” dotyczące oceny i wyboru operacji złożonych w naborze nr 4/2025 na projekty z zakresu Europejskiego Funduszu Rolnego na Rzecz Obszarów Wiejskich (EFRROW), Nazwa interwencji PS WPR: I.13.1 LEADER – PS WPR 2023-2027 – komponent Wdrażanie LSR z zakresu: Rozwój pozarolniczych funkcji małych gospodarstw rolnych poprzez rozwijanie gospodarstw agroturystycznych (ROZWÓJ GA) Działanie: LEADER/Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność (RLKS).

Przedmiotem posiedzenia Rady była ocena i wybór operacji realizowanych przez podmioty inne niż LGD, uwzględnionych we wnioskach beneficjentów złożonych do LGD w naborze nr: 4/2025, w ramach Przedsięwzięcia P.2.1. Podejmowanie i rozwój działalności gospodarczych usługowych, w tym gospodarstw agroturystycznych na obszarze LSR, przeprowadzonym w dniach 12 stycznia 2026 r. do 25 stycznia 2026 r.:

- **Nabór nr 4/2025 – 1 złożony wniosek.**

Posiedzenie Rady otworzyła Pani Barbara Piechota – Przewodnicząca Rady Stowarzyszenia „LGD7 - Kraina Nocy i Dni”, która powitała zebranych oraz przystąpiła w dalszej kolejności do powołania Komisji Skrutacyjnej. Zaproponowała kandydatury: Pana Michała Bartoszczyka, Pana Pawła Sobczaka oraz Pana Jana Nawrockiego, którzy wyrazili zgodę na kandydowanie. Więcej kandydatur nie zgłoszono. W wyniku głosowania na członków Komisji Skrutacyjnej wybrano jednogłośnie Panów: Michała Bartoszczyka, Pawła Sobczaka oraz Jana Nawrockiego.

Przewodnicząca Rady Stowarzyszenia „LGD7-Kraina Nocy i Dni” – po uzyskaniu informacji od Komisji Skrutacyjnej stwierdziła prawomocność obrad. Przypomniała zebranych, iż prawomocność posiedzenia i podejmowanych przez Radę decyzji (quorum) wymaga obecności co najmniej połowy członków Rady oraz musi być zachowany parytet gwarantujący, iż żadna z grup interesu nie posiada więcej niż 49% głosów.

Zgodnie z listą obecności, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego protokołu, w otwarciu posiedzenia wzięło udział siedmiu Członków RS w składzie:

1. Pan Mirosław Miklas – Wiceprzewodniczący RS - sektor gospodarczy,
2. Pan Paweł Sobczak - Członek - sektor gospodarczy,
3. Pan Michał Bartoszczyk – Członek - sektor społeczny,
4. Pan Jan Nawrocki - Członek – sektor społeczny,
5. Pan Dawid Kuś – Członek - sektor gospodarczy,
6. Pani Paulina Grała - Członek - sektor publiczny,
7. Pani Barbara Piechota – Przewodnicząca RS - sektor publiczny.

W posiedzeniu Rady uczestniczyło również trzech pracowników Biura:

- Pani Kamila Pawlak – Dyrektor Biura,
- Pani Justyna Figiel - Specjalista ds. Monitoringu i Obsługi RS
- Pani Karolina Mucha – Specjalista ds. Promocji.

Następnie Przewodnicząca Rady poprosiła zebranych członków RS o potwierdzenie aktualności posiadanych przez LGD informacji o reprezentowanym przez nich sektorze oraz powiązaniu poszczególnych członków z grupami interesu na potrzeby oceny WoPP złożonego w naborze nr **4/2025** (załącznik nr 2 do protokołu).

W dalszej kolejności Przewodnicząca Rady odczytała porządek obrad, który przedstawiał się następująco:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Powołanie Komisji Skrutacyjnej i stwierdzenie prawomocności obrad.
3. Przyjęcie porządku posiedzenia.
4. Wybór protokolanta posiedzenia
5. Prezentacja wniosku o przyznanie pomocy złożonego w naborze nr **4/2025** z uwzględnieniem dokumentów złożonych w ramach uzupełnień.
6. Prezentacja dokonanej oceny zgodności operacji z LSR oraz warunkami udzielenia wsparcia na wdrażanie LSR dla wniosku złożonego w naborze nr **4/2025**.
7. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia listy operacji spełniających warunki udzielenia wsparcia na wdrażanie LSR dla naboru nr **4/2025**.
8. Ocena operacji wg lokalnych kryteriów wyboru dla naboru.
9. Podjęcie uchwał o wybraniu i nie wybraniu operacji do finansowania w ramach LSR dla naboru nr **4/2025**.

10. Podjęcie uchwał w sprawie zatwierdzenia listy operacji wybranych i nie wybranych do finansowania w ramach LSR dla naboru nr 4/2025.

11. Wolne wnioski i zapytania.

12. Zamknięcie posiedzenia.

Członkowie Rady nie wnieśli żadnych uwag ani zmian do proponowanego porządku posiedzenia. Następnie dokonano wyboru Protokolanta. Przewodniczący zaproponował do pełnienia tej funkcji Panią Justynę Figiel - pracownika biura LGD7, którą następnie wybrano na Protokolanta posiedzenia.

W dalszej kolejności Komisja Skrutacyjna przeprowadziła badanie pod kątem wystąpienia konfliktu interesu w odniesieniu do oceny poszczególnych wniosków złożonych w naborze nr 4/2025 w oparciu o wypełniony przez członków Rady - Rejestr Interesów i listę obecności. Wiceprzewodniczący Rady poinformował zebranych, iż w ocenianym naborze dotyczącym Europejskiego Funduszu Rolnego na Rzecz Obszarów Wiejskich (EFRROW), Nazwa interwencji PS WPR: I.13.1 LEADER – PS WPR 2023-2027 – komponent Wdrażanie LSR z zakresu: Rozwój pozarolniczych funkcji małych gospodarstw rolnych poprzez rozwijanie gospodarstw agroturystycznych (ROZWÓJ GA), Działanie: LEADER/Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność (RLKS):

1) złożony został 1 wniosek, zgodnie z REJESTREM ZŁOŻONYCH WNIOSKÓW W RAMACH NABORU NR 4/2025;  
2) pracownik biura przed posiedzeniem Rady dokonał analizy powiązań osobowych i kapitałowych na podstawie ogólnodostępnych, cyfrowych baz danych osobowych np. Rejestr BIP, CEIDG, Rejestr KRS, rejestr.io. z zachowaniem śladu rewizyjnego. Zebrane dane umieszczono w Rejestrze Powiązań z Wnioskodawcą.

4) dodatkowo biorący udział w ocenie i obsłudze wniosków pracownicy biura LGD złożyli oświadczenia o bezstronności.

5) zgodnie z wytycznymi czynności wykonywane przez pracownika biura LGD nie stanowiły oceny wniosków, a wszelkie materiały przygotowane przez pracowników miały charakter pomocniczy do podjęcia ostatecznej decyzji przez Radę. Komisja Skrutacyjna stwierdziła, iż konflikt interesów został zbadany i poinformowała, iż nie znalazła powiązań z Wnioskodawcami oraz że nie zachodzi konflikt interesu w przypadku obsługi i oceny wniosków przez pracowników biura LGD. W przypadku obecnych na posiedzeniu członków Rady dokonana weryfikacja również nie wskazała na okoliczności, które mogą wywoływać wątpliwości co do bezstronności w ramach oceny wniosków.

Na posiedzeniu nie byli obecni dwaj członkowie Rady: Pan Bogumił Nowicki oraz Pan Dominik Jankowski.

Członkowie Rady zapoznali się z wynikami weryfikacji przeprowadzonej przez biuro w systemie informatycznym LGD i na podstawie przygotowanych arkuszy pomocniczych weryfikacji formalnej, zgodności z LSR i spełnienia warunków udzielenia wsparcia przygotowano wezwania do uzupełnienia braków w dokumentacji oraz złożenia wyjaśnień do złożonego wniosku. Po złożonych uzupełnieniach Przewodnicząca Rady zatwierdziła ocenę formalną w systemie informatycznym LGD, a następnie została wygenerowana lista operacji spełniających warunki udzielenia wsparcia na wdrażanie LSR.

W weryfikacji udział brała: Kamila Pawlak - Dyrektor Biura LGD i Barbara Piechota - Przewodnicząca Rady. Podczas weryfikacji oceny zgodności operacji z LSR i spełnienia warunków udzielenia wsparcia Wnioskodawca otrzymał wezwanie do uzupełnień oraz odpowiedział na wezwanie w wyznaczonym terminie. W wyniku złożonych wyjaśnień, uznano, iż złożony wniosek spełnia warunki udzielenia wsparcia na wdrażanie LSR i został zakwalifikowany do dalszej oceny.

Zgodnie z wytycznymi czynności wykonywane przez pracownika biura LGD nie stanowiły oceny wniosków, a wszelkie materiały przygotowane przez pracowników miały charakter pomocniczy do podjęcia ostatecznej decyzji przez Radę. Przewodnicząca Rady poinformowała, że 1 złożony w naborze wniosek przeszedł pozytywnie weryfikację formalną oraz ocenę zgodności z LSR i spełnienia warunków udzielenia wsparcia, a następnie przekazała członkom Rady Listę operacji spełniających warunki udzielenia wsparcia.

Przewodnicząca Rady Pani Barbara Piechota, poddała pod głosowanie uchwałę ws. przyjęcia Listy operacji spełniających warunki udzielenia wsparcia. Uchwała została przegłosowana zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. Uchwała została przyjęta 7 głosami za. Uwag co do treści uchwały nie wniesiono. Komisja skrutacyjna stwierdziła, że wszystkie oddane głosy były ważne.

Następnie Rada przystąpiła do oceny wniosków zgodnie z Rejestrem złożonych wniosków za pomocą systemu IT Omikron 2.0. Proces oceny wniosku obejmował:

- a) przedstawienie złożonych oświadczeń członków Rady o bezstronności i poufności
- b) ustalenie wymaganego kworum i zachowania odpowiedniego parytetu
- c) informacja na temat rozpatrywanego wniosku
- d) zatwierdzenie kart oceny wstępnej, weryfikacja powyższych kart przez Komisję Skrutacyjną
- e) wypełnienie karty oceny operacji według kryteriów lokalnych przyjętych przez LGD, weryfikacja powyższych kart przez Komisję Skrutacyjną

Przed rozpoczęciem oceny obliczono parytety reprezentowanych grup interesu sektorów oraz obliczono udział poszczególnych grup interesu co zostało przygotowane w formie zestawień i jest załącznikiem nr 2 (Lista obecności członków rady z dnia 24.03.2026 - dokument wygenerowany z aplikacji Omikron) oraz 3 do niniejszego protokołu (Ustalenie wymaganego kworum i zachowania odpowiedniego parytetu w procedurze oceny i wyboru operacji (dokument wygenerowany z aplikacji Omikron)).

Następnie przystąpiono do ustalenia ewentualnych występujących grup interesu: stwierdzono jedną grupę interesu wśród osób obecnych na spotkaniu – grupę interesu sektora publicznego (2 osoby: Pani Paulina Grała oraz Pani Barbara Piechota – 28,57%). Żadna z grup interesu nie posiadała więcej niż 49% praw głosu.

Zgodnie z wytycznymi przed posiedzeniem Rady dokonano również weryfikacji powiązań osobowych i kapitałowych członków Rady z wnioskodawcami. Weryfikacji dokonano przy użyciu baz danych osobowych CEIDG, KRS i rejestr.io, CRBR, BIP. Dokonana weryfikacja nie wskazała na okoliczności, które mogą wywoływać wątpliwości co do bezstronności członków Rady w ramach oceny wniosków.

Wiceprzewodniczący przypomniał również zebranych przed dokonaniem oceny, iż karta oceny zgodności z lokalnymi kryteriami wyboru jest wypełniana odrębnie dla każdego wniosku. Oceny członków Rady wprowadzane są do aplikacji służącej do elektronicznej oceny WoPP, dlatego też karty ocen dla wszystkich ocenianych wniosków zostaną wygenerowane poprzez Omikron. Zanim przystąpiono do oceny wniosków oraz podjęcia decyzji w formie uchwał Przewodnicząca Rady Stowarzyszenia przypomniała zebranych ustalenia RS dotyczące bezstronności członków Rady w ocenie wniosków oraz podkreśliła fakt, iż każdy z oceniających przed rozpoczęciem oceny wypełnił w aplikacji Omikron Oświadczenie o poufności i bezstronności dla naboru nr 4/2025 (Oświadczenia zostały opatrzone podpisem członków RS w dniu 26.01.2026 r.). Omówiła ona również kolejno każde z lokalnych kryteriów wyboru, aby wyeliminować błędy w związku z różnym podejściem do interpretacji w zakresie oceny zgodności z kryteriami.

#### Nabór nr 4/2025

**Przedsięwzięcia P.2.1. Podejmowanie i rozwój działalności gospodarczych usługowych, w tym gospodarstw agroturystycznych na obszarze LSR**

**Termin i miejsce składania wniosków: 12 stycznia 2026 r. do 25 stycznia 2026 r., System teleinformatyczny LSI**

**Limit dostępnych środków 100 000,00 EURO/ 423 450,00 PLN**

LOKALNE KRYTERIA WYBORU – Załącznik nr 1 do Regulamin naboru wniosków o przyznanie pomocy na rozwój przedsiębiorczości poprzez podejmowanie pozarolniczej działalności gospodarczej (ROZWÓJ GA)

LP	Kryterium	Rodzaj dokumentu potwierdzającego spełnienie kryterium:
1	<p><b>Wysokość wkładu własnego</b></p> <p>W ramach kryterium preferuje się operacje, w których wkład własny finansowy wnioskodawcy jest większy o co najmniej 5 % niż minimum wskazane w ogłoszeniu o naborze wniosków</p> <p>wkład własny finansowy wnioskodawcy: - jest większy o co najmniej 5 % -2 pkt. - nie jest większy o co najmniej 5 % -0 pkt.</p>	Weryfikacja na podstawie informacji zawartych w WoPP
2	<p><b>Doradztwo indywidualne</b></p> <p>Wnioskodawca korzystał z doradztwa indywidualnego świadczonego przez pracowników LGD7 albo brał udział w szkoleniu organizowanym przez LGD7 z zakresu objętego przedmiotowym naborem.</p> <p>- TAK –2 pkt - NIE – 0 pkt</p>	<p>Karta doradztwa indywidualnego</p> <p>Lista obecności uczestników szkolenia/</p>
3	<p><b>Promocja obszaru działania LGD</b></p> <p>Preferowane będą operacje, które będą uwzględniać promocję obszaru Stowarzyszenia „LGD7 – Kraina Noc i Dni” poprzez zastosowanie poza oznakowaniem w postaci tablicy informacyjnej zgodnym z wymogami określonymi w Księdze wizualizacji PS dla WPR na lata 2023-2027, także nazwy i logo LGD oraz oznakowanie nimi w sposób widoczny zadania, jak również zamieszczenie informacji o realizowanym za pośrednictwem LGD projekcie na stronie internetowej lub portalach społecznościowych (jeśli w ramach działalności gospodarstwa jest prowadzona) .</p> <p>- operacja nie obejmuje w/w elementów promocji obszaru działania LGD – 0 pkt. - operacja zostanie oznakowane tabliczką z nazwą i logo LGD – 2 pkt - operacja zostanie oznakowane tabliczką z nazwą i logo LGD oraz zamieszczona zostanie informacja o realizowanym za pośrednictwem LGD projekcie na stronie internetowej lub portalu społecznościowym – 4 pkt</p>	Weryfikacja na podstawie informacji zawartych w Biznesplanie lub oświadczenia wnioskodawcy
4	<p><b>Wpływ na środowisko</b></p> <p>Preferowane będą operacje zapewniające racjonalne gospodarowanie zasobami lub ograniczające presję na środowisko naturalne obszaru LGD, czyli takie, które w ramach zestawienia kosztów zawierają co najmniej 5% wydatków bezpośrednio związanych z ochroną środowiska.</p> <p>Za działania na rzecz ochrony środowiska uznane będą również elementy dotyczące wykorzystania lub wprowadzania na rynek technologii opartych na odnawialnych źródłach energii (OZE).</p> <p>-TAK: operacja mająca pozytywny wpływ na środowisko naturalne obszaru LGD - 2 pkt</p>	Informacja we wniosku o przyznanie pomocy

	-NIE: operacja nie mająca pozytywnego wpływu na środowisko naturalne obszaru LGD - 0 pkt	
5	<p><b>Operacja jest innowacyjna, zgodnie z definicją zawartą w LSR</b></p> <p>Preferuje zadania innowacyjne – mające na celu wdrożenie nowego na obszarze objętym LSR lub znacząco udoskonalonego produktu, usługi, procesu, organizacji lub nowego sposobu wykorzystania lub zmobilizowania istniejących lokalnych zasobów przyrodniczych, historycznych, kulturowych czy społecznych, tj. projekty, w których pojawiają się innowacje o charakterze biznesowym i społecznym (wdrażające nowe, ciekawe, kreatywne formy aktywizacji i integracji osób młodych, seniorów oraz osób w niekorzystnej sytuacji, włączenie społeczne, cyfrowe i inne seniorów oraz osób z niekorzystnej sytuacji, wzrost aktywności społecznej do działania, kreatywne podejście do odgrywania nowej roli lub relacji w społeczeństwie):</p> <p>-projekty kreatywne (powstające w wyniku autorskiego pomysłu, dotyczące nowych na obszarze LSR produktów, usług, procesów lub organizacji) - 4 pkt</p> <p>-projekty imitujące (wzorowane na wcześniej powstałych produktach, usługach, procesach lub organizacji, obejmują nowy sposób wykorzystania lub zmobilizowania istniejących lokalnych zasobów przyrodniczych, historycznych, kulturowych czy społecznych) - 2 pkt</p> <p>-innowacje pozorne (obejmują drobne zmiany oferujące rzekome nowości) oraz zadania nie zawierające elementów innowacyjnych - 0 pkt</p>	Informacja we wniosku o przyznanie pomocy
6	<p><b>Wzrost oferty agroturystycznej</b></p> <p>Gospodarstwo wprowadzi dodatkową (nową, nie oferowaną dotychczas przez gospodarstwo) atrakcję spędzania czasu wolnego, kierowaną do turystów.</p> <p>-projekt zakłada utworzenie dwóch i więcej atrakcji spędzania czasu wolnego dla turystów- 4 pkt. - projekt zakłada utworzenie jednej atrakcji spędzania czasu wolnego dla turystów- 2 pkt. - projekt nie zakłada utworzenia atrakcji spędzania czasu wolnego dla turystów- 0 pkt.</p>	Kryterium weryfikowane na podstawie złożonej dokumentacji projektowej
7	<p><b>Doświadczenie Wnioskodawcy w prowadzeniu gospodarstwa agroturystycznego</b></p> <p>Kryterium doświadczenia w prowadzeniu gospodarstwa agroturystycznego premiuje podmioty, które mają już ugruntowaną i stabilną pozycję na lokalnym rynku, które rokują na przyszłość.</p> <p>Wnioskodawca prowadzi działalność agroturystyczną od co najmniej 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku - 4 pkt. Wnioskodawca prowadzi działalność agroturystyczną od co najmniej 2 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku - 2 pkt. Wnioskodawca prowadzi działalność agroturystyczną krócej niż 2 lata poprzedzające dzień złożenia wniosku - 0 pkt. Punkty się nie sumują.</p>	Kryterium weryfikowane na podstawie przedstawionego zaświadczenia z właściwej ewidencji innych obiektów hotelarskich zgodnie art. 39 ust. 3 ustawy o usługach hotelarskich, potwierdzającego datę wpisu do w/w ewidencji, wystawione nie wcześniej niż miesiąc przed dniem złożenia wniosku.

Warunkiem wyboru operacji jest uzyskanie minimum 8 punktów podczas oceny według w/w lokalnych kryteriów wyboru.

#### Wyniki oceny WoPP:

##### 1. Nr wniosku: UM15.65721.00006.2026

**Wnioskodawca: Zenon Bera**

**Tytuł operacji: Modernizacja bazy lokalowej dla agroturystów wraz z rozszerzeniem atrakcji dla turystów w postaci korzystania z rowerów, spędzania czasu ze zwierzętami (lama) oraz korzystania z ogrodu sensorycznego**

**Wnioskowana kwota: 109 225,00 zł**

**Ocena formalna: Wniosek spełnia kryteria wstępnej oceny formalnej. Wynik oceny formalnej - POZYTYWNY**

**Wniosek przeszedł ocenę zgodności z LSR i spełnienia warunków udzielenia wsparcia pozytywnie. Wynik oceny zgodności z LSR i spełnienia warunków udzielenia wsparcia - POZYTYWNY**

**Inne uwagi: brak**

## Ocena wg lokalnych kryteriów wyboru:

**Kryterium 1. Wysokość wkładu własnego** - Wkład własny finansowy Beneficjenta nie jest większy o co najmniej 5% - określono we wniosku maksymalny poziom dofinansowania, tj. 85%. Wnioskodawca w ramach uzupełnień zmienił planowane do poniesienia koszty, obniżając ich wysokość, w związku z czym prawidłowa wartość kosztów operacji (Kk+Ko) wynosi 125 573,59 zł. Składając korektę do WoPP Wnioskodawca nie określił kosztów niekwalifikowalnych i nie skorygował kosztów całkowitych, pozostawiając kwotę 128 500,00zł, na podstawie której wskazał błędnie wnioskowaną kwotę pomocy w wysokości 109 224,00 zł. Zgodnie z wprowadzonymi zmianami w zestawieniu rzeczowo finansowym i określonym poziomem dofinansowania - 85%, wnioskowana kwota pomocy powinna wynosić 106 737,55 zł - **0 pkt.**

**Kryterium 2. Doradztwo indywidualne** - Wnioskodawca wziął udział w szkoleniu organizowanym przez LGD7 bezpośrednio przed planowanym naborem wniosków z zakresu Rozwój pozarolniczych funkcji małych gospodarstw rolnych poprzez rozwijanie gospodarstw agroturystycznych (Rozwój GA) - **2 pkt.**

**Kryterium 3. Promocja obszaru działania LGD** - Wnioskodawca deklaruje utworzenie fanpage w mediach społecznościowych w celu promocji LGD7 oraz promocji realizowanego projektu jak również zostanie umieszczona tablica promocyjna zawierająca informacje dotyczące źródeł finansowania operacji - **4 pkt.**

**Kryterium 4. Wpływ na środowisko** - Wnioskodawca w ramach zestawienia kosztów nie zawarł kosztów bezpośrednio związanych z ochroną środowiska - **0 pkt.**

**Kryterium 5. Operacja jest innowacyjna, zgodnie z definicją zawartą w LSR** - Wnioskodawca zaplanował utworzenie ogrodu sensorycznego, co stanowi nowy sposób wykorzystania istniejących zasobów przyrodniczych na obszarze LGD7 (projekt imitujący) - **2 pkt.**

**Kryterium 6. Wzrost oferty agroturystycznej** - Wnioskodawca w ramach dwóch nowych atrakcji w swoim gospodarstwie zaplanował zakup jednego roweru dla turystów oraz utworzenie ogrodu sensorycznego - **4 pkt.**

**Kryterium 7. Doświadczenie Wnioskodawcy w prowadzeniu gospodarstwa agroturystycznego** - Wnioskodawca załączył oświadczenie które potwierdza zarejestrowanie gospodarstwa agroturystycznego od dnia 14.08.2013r. - **4 pkt.**

Wniosek uzyskał minimum punktowe: **średnia liczba punktów - 16 pkt**

Ustalona przez RS kwota pomocy: **106 737,55 zł**

**Uzasadnienie:** Wnioskodawca błędnie określił wnioskowaną kwotę pomocy nie uwzględniając wprowadzonych korekt w zaplanowanych do poniesienia kosztach. Rada dokonała przeliczenia zaplanowanych do poniesienia kosztów kwalifikowalnych (125573,59 zł) oraz poziomu dofinansowania (85%) i zgodnie z wyliczeniem ustaliła kwotę wsparcia w wysokości 106 737,55 zł.

### Inne uwagi: -

Skład RS podczas oceny wniosku: 7 osób, zgodnie z listą obecności (nieobecni: Pan Bogumił Nowicki, Pan Dominik Jankowski).

**Grupa interesu sektora publicznego - 2 osoby - 28,57%**

**Reprezentanci podmiotów sektora gospodarczego - 3 osoby - 42,86%**

**Reprezentanci podmiotów sektora społecznego - 2 osoby - 28,57%**

Po dokonaniu oceny wszystkich WoPP w ramach naboru 4/2025 Rada Stowarzyszenia podjęła uchwały:

- Uchwała nr 1/III/2026 w sprawie przyjęcia listy operacji spełniających warunki udzielenia wsparcia na wdrażanie LSR w ramach naboru nr 4/2025;
- Uchwała nr 2/III/2026 w sprawie wyboru operacji do finansowania oraz ustalenia kwoty wsparcia w ramach naboru nr 4/2025 (Wnioskodawca: Pan Zenon Bera);
- Uchwała nr 3/III/2026 w sprawie przyjęcia listy operacji wybranych do finansowania w ramach naboru nr 4/2025;
- Uchwała nr 4/III/2026 w sprawie przyjęcia listy operacji niewybranych do finansowania w ramach naboru nr 4/2025.

Po podjęciu przez RS ostatniej z uchwał Przewodnicząca RS Pani Barbara Piechota podziękowała wszystkim za rzetelną pracę, za poświęcony czas i o godzinie 15.30 oficjalnie zamknęła posiedzenie Rady Stowarzyszenia.

Stowarzyszenie  
„LGD7 - Kraja Nocny i Dni”  
*Barbara Piechota*  
PRZEWODNICZĄCA RADY

.....  
Podpis Przewodniczącego RS

Stowarzyszenie  
„LGD7 - Kraja Nocny i Dni”  
*Jystyna Figiel*  
Specjalista ds.  
Monitoringu i Obsługi RS

.....  
Podpis Protokolanta

