

Załącznik nr 1 do Uchwały nr 1/II/2024
Walnego Zgromadzenia Członków
Stowarzyszenia „LGD7-Kraina Nocy i Dni”
z dnia 26.02.2024 roku

STOWARZYSZENIE
„LGD 7- Kraina Nocy i Dni”
ul. Kościelna 2, 62-860 Opatówek
NIP; 9680888548, REGON; 300357112
e-mail: lgd7@wp.pl

STATUT

STOWARZYSZENIA

„LGD7- Kraina Nocy i Dni”



Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Nazwa i siedziba

1. Organizacja nosi nazwę Stowarzyszenie „LGD7-Kraina Noc i Dni”, w dalszych postanowieniach Statutu zwane „Stowarzyszeniem”, jest dobrowolnym, samorządnym, inkluzywnym i trwałym zrzeszeniem osób fizycznych i prawnych, o celach niezarobkowych, działającym, jako Lokalna Grupa Działania (LGD).
2. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną i podlega wpisowi do rejestru stowarzyszeń.
3. Siedzibą Stowarzyszenia jest miejscowość Opatówek.
4. Stowarzyszenie ma prawo używania pieczęci i odznak zgodnie z obowiązującymi przepisami, używać własnego logo, skrótów nazw oraz znaków towarowych, których wzory ustala Zarząd Stowarzyszenia.
5. Stowarzyszenie może ustanawiać odznaki, medale honorowe i przyznawać je wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami, osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla Stowarzyszenia.

§ 2

Zasięg terytorialny

1. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar obejmujący Gminy: Blizanów, Ceków Kolonia, Godziesze Wielkie, Koźminek, Opatówek, Mycielin, Lisków, Żelazków oraz Gminę i Miasto Stawiszyn położone na terenie Powiatu Kaliskiego.
2. Dla właściwego realizowania swoich celów statutowych Stowarzyszenie może prowadzić działalność na całym obszarze Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami.
3. Do wykonywania swoich zadań statutowych Stowarzyszenie może tworzyć stałe lub czasowe oddziały.

§ 3

Czas trwania i nadzór

1. Czas trwania Stowarzyszenia jest nieograniczony.
2. Nadzór nad Stowarzyszeniem sprawuje Marszałek Województwa Wielkopolskiego.

§ 4

Podstawy działania

1. Stowarzyszenie działa na podstawie przepisów:
 - 1) ustawy z dnia 07.04.1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (tj. 2001r Dz.U.Nr.79, poz.855; z późn. zm.)
 - 2) ustawy z dnia 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2022 r., poz. 1327 z późn. zm.);
 - 3) Ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz. U. 2022 poz. 943 z późn. zm.),
 - 4) Ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020,

- 5) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1306/2013 z dnia 17 grudnia 2013 w sprawie finansowania wspólnej polityki rolnej, zarządzania nią i monitorowania jej oraz uchylające rozporządzenia rady (EWG) nr 352/78, (WE) nr 165/94, (WE) nr 2799/98, (WE) nr 814/2000, (WE) nr 1290/2005 i (WE) nr 485/2008,
- 6) rozporządzenie 2021/1060 - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 159-706);
- 7) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013 r., str. 320, z późn., zm.),
- 8) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1305/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1698/2005 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013 r., str. 487, z późn. zm.),
- 9) Ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2022 r. poz. 1079 z późn. zm.);
- 10) Ustawy z dnia 8 lutego 2023 r. o Planie Strategicznym dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027;
- 11) Innymi właściwymi przepisami prawnymi
- 12) Niniejszego Statutu.

§ 5

Członkostwo w innej organizacji

1. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym celu działania. Decyzję o przystąpieniu do krajowych i międzynarodowych organizacji podejmuje Walne Zgromadzenie Członków w drodze uchwały podjętej zwykłą większością głosów.

Rozdział II

Cele stowarzyszenia oraz sposoby ich realizacji

§ 6

Cele Stowarzyszenia

1. Stowarzyszenie działa na rzecz rozwoju obszarów wiejskich, uwzględnia ochronę oraz promocję środowiska naturalnego, krajobrazu i zasobów historyczno - kulturowych, rozwój turystyki oraz popularyzację i rozwój produkcji wyrobów regionalnych.

2. Cele Stowarzyszenia:

- 1) realizacja Lokalnej Strategii Rozwoju opracowanej przez Stowarzyszenie,
- 2) działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości i promowanie rozwiązań innowacyjnych,
- 3) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
- 4) mobilizowanie ludności do wzięcia aktywnego udziału w rozwoju obszarów wiejskich, w tym w szczególności osób młodych (do 25 roku życia) i osób starszych (po 60 roku życia).
- 5) promocja obszaru i zwiększenie jego atrakcyjności turystycznej oraz inwestycyjnej,
- 6) ochrona i promocja zdrowia oraz działanie na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 7) przeciwdziałanie zjawiskom: bezrobocia, marginalizacji społecznej,
- 8) podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- 9) promowanie kultury, sztuki, ochronę dóbr kultury i tradycji,
- 10) ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego,
- 11) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu,
- 12) propagowanie krajoznawstwa i turystyki wiejskiej,
- 13) prowadzenie działalności oświatowej i edukacyjnej,
- 14) prowadzenie doradztwa w zakresie przygotowania projektów inwestycyjnych związanych z realizacją Lokalnej Strategii Rozwoju,
- 15) współpraca z partnerami samorządowymi, organizacjami pozarządowymi oraz przedsiębiorcami, poprzez realizację programów wspólnotowych,
- 16) działanie na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania współpracy między społecznościami,
- 17) inicjowanie i wspieranie nowatorskich rozwiązań z zakresu rozwoju obszarów wiejskich,
- 18) ochrona środowiska,
- 19) poprawa jakości życia mieszkańców obszaru,
- 20) wspieranie organizacji pozarządowych i innych podmiotów działających na rzecz rozwoju lokalnego.

§ 7

Sposób realizacji

1. Stowarzyszenie swe cele realizuje poprzez:

- 1) prowadzenie działań przewidzianych dla LGD określonych w prawie polskim i prawie Unii Europejskiej,
 - a) opracowuje i wdraża LSR, w tym animuje społeczność lokalną,
 - b) opracowuje kryteria wyboru i procedurę wyboru operacji (oraz grantobiorców),
 - c) przygotowuje i prowadzi nabory wniosków,
 - d) wybiera operacje do finansowania oraz ustala maksymalną kwotę wsparcia, a następnie przedkłada wnioski o przyznanie pomocy do ostatecznej kwalifikowalności do podmiotu wdrażającego,
 - e) monitoruje realizację LSR,
 - f) prowadzi ewaluację LSR,

2) organizowanie i finansowanie:

- a) przedsięwziąć o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym, w tym seminariów, szkoleń, warsztatów, wizyt studyjnych, konferencji i konkursów,
- b) imprez turystycznych, sportowych, rekreacyjnych oraz kulturalnych, takich jak festiwale, przeglądy, happeningi, festyny, targi, pokazy, wystawy, służące przede wszystkim promocji regionu i jego tożsamości kulturowej,

- c) działalności propagandowej, promocyjnej, informacyjnej i poligraficznej, w tym:
 - opracowywanie i druk broszur, folderów, plakatów,
 - opracowywanie i rozpowszechnianie materiałów audiowizualnych,
 - tworzenie stron internetowych,
 - przygotowywanie i rozpowszechnianie innych materiałów o charakterze reklamowym lub promocyjnym,
- 3) prowadzenie bezpłatnego doradztwa w zakresie przygotowywania projektów inwestycyjnych związanych z realizacją LSR,
- 4) wspieranie działań na rzecz realizacji LSR dla obszaru objętego działaniem Stowarzyszenia,
- 5) współpracę z wszelkimi osobami oraz instytucjami o podobnych celach działania,
- 6) współpracę i wymianę doświadczeń z instytucjami publicznymi i innymi organizacjami pozarządowymi działającymi w zakresie objętym celem Stowarzyszenia na poziomie krajowym i międzynarodowym.
- 7) współpracę pomiędzy członkami LGD, opartej na pogłębionym partnerstwie, skutecznej komunikacji, kolegalnego podejmowania decyzji na zasadach opisanych w LSR.

§ 8

Zasady realizacji

1. Realizując cel statutowy Stowarzyszenie opiera się na społecznej pracy członków i zatrudnionych pracowników. Stowarzyszenie może także zlecać określone zadania innym podmiotom.
2. Pracownikiem może być również członek Stowarzyszenia.
3. Stowarzyszenie realizując cele statutowe może powołać inne jednostki organizacyjne w granicach dopuszczalnych prawem.
4. Działalność prowadzona przez Stowarzyszenie może mieć charakter odpłatny, częściowo odpłatny oraz nieodpłatny.

Rozdział III

Członkostwo w Stowarzyszeniu

§ 9

1. Członkiem Stowarzyszenia może być osoba fizyczna, osoba prawna oraz organizacja pozarządowa, która złoży Zarządowi deklarację o przystąpieniu do Stowarzyszenia i zostanie przyjęta Uchwałą Zarządu.

§ 10

1. Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:
 - 1) członków zwyczajnych,
 - 2) członków wspierających,
 - 3) członków honorowych.

§ 11

1. Nabycie i stwierdzenie utraty członkostwa w Stowarzyszeniu następuje na podstawie uchwały Zarządu Stowarzyszenia przyjętej zwykłą większością głosów, w obecności, co najmniej połowy członków Zarządu.

2. O przyjęciu lub odmowie przyjęcia nowego członka Stowarzyszenia Zarząd zawiadamia zainteresowanego pisemnie w ciągu 14 dni od dnia podjęcia stosownej uchwały.
3. Od odmowy członkostwa w Stowarzyszeniu nie przysługuje odwołanie.

§ 12

1. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być pełnoletnia osoba fizyczna, osoba prawna (w tym jednostki samorządu terytorialnego, z wyłączeniem województwa) lub organizacja pozarządowa, która:
 - 1) spełnia warunki określone w ustawie - Prawo o stowarzyszeniach,
 - 2) działa na rzecz rozwoju obszarów wiejskich.
2. Obowiązki członka zwyczajnego:
 - 1) przestrzegać postanowień statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia,
 - 2) brać udział w działalności Stowarzyszenia i realizacji jego celów,
 - 3) godnego reprezentowania Stowarzyszenia i propagowania jego celów,
 - 4) brać udział w Walnych Zgromadzeniu Członków.
3. Prawa członka zwyczajnego;
 - 1) uczestnictwo w pracach i działalności Stowarzyszenia,
 - 2) udział w zebraniach oraz przedsięwzięciach i imprezach organizowanych przez Stowarzyszenie na zasadach określonych przez organizatorów,
 - 3) wybierać i być wybieranym do władz Stowarzyszenia,
 - 4) składanie Zarządowi Stowarzyszenia wniosków dotyczących działalności Stowarzyszenia.
 - 5) zgłaszanie inicjatyw dotyczących funkcjonowania LGD i wdrażania LSR,
4. Do zapłaty składek członkowskich zobowiązane są gminy. Wysokość składek ustalana jest przez Walne Zgromadzenie Członków.

§ 13

1. Członkiem wspierającym Stowarzyszenie może być osoba fizyczna i prawna oraz organizacje pozarządowe deklarujące pomoc finansową, rzeczową lub merytoryczną w realizacji celów, która:
 - 1) spełnia warunki określone w ustawie - Prawo o stowarzyszeniach,
 - 2) działa na rzecz rozwoju obszarów wiejskich,
2. Członek wspierający działa przez swojego przedstawiciela na podstawie udzielonego mu pełnomocnictwa lub którego uprawnienie wynika z obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa.
3. Prawa członka wspierającego:
 - a) uczestnictwo w pracach i działalności Stowarzyszenia,
 - b) udział w zebraniach oraz przedsięwzięciach i imprezach organizowanych przez Stowarzyszenie na zasadach określonych przez organizatorów,
 - c) składanie Zarządowi Stowarzyszenia wniosków dotyczących działalności Stowarzyszenia.
 - d) zgłaszanie inicjatyw dotyczących funkcjonowania LGD i wdrażania LSR.
4. Obowiązki członka wspierającego:
 - a) godne reprezentowanie Stowarzyszenia i propagowanie jego celów
 - b) przestrzeganie ustaleń zawartych w podpisanej deklaracji członkowskiej.
5. Członkowie wspierający posiadają jedynie głos doradczy na Walnym Zgromadzeniu Członków.

6. Członkowie wspierający nie posiadają czynnego ani biernego prawa wyborczego do władz Stowarzyszenia.

§14

1. Członkiem honorowym może być osoba fizyczna, która w sposób szczególny zasłużyła się dla Stowarzyszenia.
2. Członkostwo honorowe jest nadawane przez Zarząd na wniosek, co najmniej 10 członków Stowarzyszenia.
3. Członek honorowy może uczestniczyć w Walnym Zgromadzeniu Członków z głosem opiniującym i doradczym,
4. Członek honorowy jest zobowiązany promować cele Stowarzyszenia.

§15

Przyczyny ustania członkostwa

1. Utrata członkostwa następuje na skutek:
 - 1) dobrowolnej rezygnacji zgłoszonej na piśmie Zarządowi po uprzednim uregulowaniu składek członkowskich i innych zobowiązań wynikających z członkostwa w Stowarzyszeniu,
 - 2) skreślenia z listy członków z powodu nieusprawiedliwionego zalegania z opłatą składek członkowskich lub innych zobowiązań przekraczających okres 6 miesięcy,
 - 3) stwierdzenia rażącego naruszenia statutu, nieprzestrzegania postanowień, uchwał i regulaminów,
 - 4) z powodu notorycznego unikania udziału w pracach Stowarzyszenia,
 - 5) utraty praw obywatelskich, na mocy prawomocnego wyroku sądu,
 - 6) utraty osobowości prawnej członka będącego osobą prawną,
 - 7) śmierci członka.
2. Ustanie członkostwa w Stowarzyszeniu następuje w drodze uchwały Zarządu. Zarząd jest zobowiązany pisemnie powiadomić członka o skreśleniu z listy członków, w terminie 14 dni od podjęcia uchwały. Powiadomienie powinno zawierać przyczyny skreślenia oraz wskazanie możliwości odwołania się do Walnego Zgromadzenia Członków w terminie jednego miesiąca od dnia utraty członkostwa. Najbliższe Walne Zgromadzenie Członków musi odnieść się do odwołania, a podjęta przez nie uchwała w tej sprawie jest ostateczna.

Rozdział IV

Organy Stowarzyszenia, kompetencje i zasady działania

§16

Organy Stowarzyszenia

1. Organami Stowarzyszenia są:
 - 1) Walne Zgromadzenie Członków,
 - 2) Zarząd,
 - 3) Komisja Rewizyjna,
 - 4) Rada
2. Nie można łączyć funkcji członka Zarządu i Komisji Rewizyjnej.

3. Nie można łączyć funkcji członka Rady i Zarządu lub Komisji Rewizyjnej.
4. Członek Rady nie może być jednocześnie pracownikiem biura.
5. W przypadku zaistnienia wakatu w statutowym składzie Zarządu, Rady lub Komisji Rewizyjnej, w okresie 2 miesięcy dokonuje się wyborów uzupełniających skład danego organu do końca kadencji danego organu.

§17

Kadencja Organów Stowarzyszenia

1. Kadencja Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Rady Stowarzyszenia trwa 3 lata, i upływa z dniem odbycia pierwszego Walnego Zgromadzenia, po upływie ostatniego roku kadencji. Wybór ich odbywa się w głosowaniu jawnym lub tajnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków w pierwszym terminie, a w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych.
2. Na wniosek Zarządu, uchwałą Walnego Zgromadzenia Członków kadencja Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej może zostać wydłużona na okres nie dłuższy niż 12 miesięcy.

§18

Walne Zgromadzenie Członków

1. Walne Zgromadzenie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia. W Walnym zgromadzeniu Członków biorą udział:
 - 1) z głosem stanowiącym – członkowie zwyczajni,
 - 2) z głosem doradczym - członkowie wspierający, honorowi oraz zaproszeni goście.
2. Walne Zgromadzenie Członków może być zwyczajne i nadzwyczajne.
3. Zwyczajne Walne Zgromadzenie Członków jest zwoływane, co najmniej raz na rok przez Zarząd Stowarzyszenia z własnej inicjatywy bądź na pisemny wniosek Komisji Rewizyjnej lub co najmniej 20 % ogólnej liczby członków Stowarzyszenia. Termin i miejsce obrad Zarząd podaje do wiadomości wszystkich członków, co najmniej 7 dni przed terminem zebrania pisemnie listem poleconym lub drogą elektroniczną lub w inny skuteczny sposób.
4. Zawiadomienie o Walnym Zgromadzeniu Członków powinno zawierać proponowany porządek obrad, który może być zmieniony lub rozszerzony przez uczestników Walnego Zgromadzenia. Zasada ta nie dotyczy Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Członków.
5. Zawiadomienie o Walnym Zgromadzeniu Członków może zawierać dwa wyznaczone terminy rozpoczęcia obrad. Różnica czasu między rozpoczęciem obrad w pierwszym i drugim terminie nie może być krótsza niż 30 minut.
6. Uchwały Walnego Zgromadzenia Członków zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków w pierwszym terminie, a w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych.
7. Obrady Walnego Zgromadzenia Członków prowadzi Przewodniczący wybrany spośród członków Walnego Zgromadzenia.
8. W Walnym Zgromadzeniu Członków mogą uczestniczyć zaproszeni przez Zarząd goście.
9. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków może odbyć się w każdym czasie. Jest zwoływane przez Zarząd, na wniosek Komisji Rewizyjnej lub na pisemny wniosek, co najmniej 20% ogólnej liczby członków Stowarzyszenia.

10. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków obraduje tylko nad sprawami, dla których zostało zwołane.
11. Uchwały Walnego Zgromadzenia Członków obowiązują wszystkich członków Stowarzyszenia oraz jego organy.
12. Każdemu członkowi zwyczajnemu Stowarzyszenia obecnemu na Walnym Zgromadzeniu Członków przysługuje jeden głos.
13. W razie równej liczby głosów podczas głosowania Członków Walnego Zgromadzenia decyduje głos Przewodniczącego.

§19

Kompetencje Walnego Zgromadzenia Członków

1. Do kompetencji Walnego Zgromadzenia Członków należy w szczególności:
 - 1) określenie głównych kierunków działania i rozwoju Stowarzyszenia,
 - 2) wybór i odwoływanie członków Zarządu, Rady oraz Komisji Rewizyjnej,
 - 3) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań z działalności Zarządu, Rady oraz Komisji Rewizyjnej,
 - 4) udzielanie Zarządowi absolutorium,
 - 5) uchwalanie budżetu,
 - 6) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu w sprawie utraty członkostwa,
 - 7) decydowanie o podjęciu działalności gospodarczej,
 - 8) uchwalanie zmian w Statucie,
 - 9) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu, wniesionych przez członków Stowarzyszenia,
 - 10) podejmowanie uchwały w sprawie przystąpienia Stowarzyszenia do innych organizacji.
 - 11) uchwalanie wysokości składek oraz wszystkich innych świadczeń na rzecz Stowarzyszenia,
 - 12) podejmowanie uchwały w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia,
 - 13) ustalanie Regulaminu Zarządu oraz wprowadzanie zmian do Regulaminu Zarządu.
 - 14) podejmowanie uchwał w każdej sprawie wniesionej pod obrady z zastrzeżeniem §18 pkt 10.

§20

Zarząd

1. Zarząd powołany jest do kierowania całą działalnością Stowarzyszenia zgodnie z uchwałami Walnego Zgromadzenia Członków.
2. Zarząd składa się z Prezesa, Wiceprezesa, Sekretarza oraz dwóch Członków Zarządu, wybieranych i odwoływanych przez Walne Zgromadzenie Członków.
3. Zarząd konstituuje się w trakcie trwania Walnego Zgromadzenia Członków.
4. Prezes, Wiceprezes oraz Sekretarz Zarządu stanowią Prezydium Zarządu.
5. Prezydium może podejmować inicjatywy, decyzje w sprawach związanych z bieżącą działalnością Stowarzyszenia, podejmować rozmowy intencyjne, przygotowywać aplikacje do różnych programów oraz inicjować projekty ważne dla Stowarzyszenia.
6. Prezes Zarządu zwołuje i przewodniczy posiedzeniom Zarządu oraz ustanawia pełnomocników do dokonania określonych czynności.
7. Oświadczenia woli w imieniu Stowarzyszenia składa Prezes Zarządu lub Wiceprezes Zarządu jednoosobowo bądź dwóch innych członków Zarządu działających łącznie.

8. Zarząd podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, przy czym do ważności uchwały wymagana jest obecność, co najmniej połowy składu Zarządu. W przypadku równej liczby głosów, rozstrzyga głos Prezesa lub odpowiednio Wiceprezesa.
9. Zarząd wykonuje swoje funkcje przy pomocy Biura Stowarzyszenia.
10. Członkowie Zarządu pełnią swoje funkcje społecznie, bądź też są zatrudnieni.
11. W umowach między Stowarzyszeniem a Członkiem Zarządu oraz w sporach z nim, Stowarzyszenie reprezentuje pełnomocnik powołany uchwałą Walnego Zebrania Członków.
12. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb.
13. W posiedzeniach Zarządu mogą uczestniczyć członkowie Rady, Komisji Rewizyjnej i zaproszone osoby.

§21

Kompetencje Zarządu

1. Do kompetencji Zarządu należy:

- 1) organizowanie i kierowanie działalnością Stowarzyszenia,
- 2) realizowanie uchwał Walnego Zgromadzenia Członków
- 3) sporządzanie planów pracy i budżetu
- 4) sprawowanie zarządu nad majątkiem Stowarzyszenia,
- 5) podejmowanie uchwał o nabywaniu, zbywaniu lub obciążaniu majątku Stowarzyszenia,
- 6) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu,
- 7) zwoływanie Walnego Zgromadzenia Członków,
- 8) przyjmowanie i skreślanie członków,
- 9) przyjmowanie subwencji, spadków, darowizn i zapisów,
- 10) ustalanie zasad zatrudniania i wynagradzania pracowników zajmujących się statutową działalnością Stowarzyszenia, zawieranie i rozwiązywanie umów o pracę Dyrektora Biura oraz pracowników Biura a także zatwierdzanie regulaminu pracy Biura.
- 11) realizowanie działań na rzecz Stowarzyszenia niezastrzeżonych dla innych organów Stowarzyszenia.
- 12) powoływanie zespołów i innych ciał doradczych oraz określanie ich zadań,
- 13) organizowanie prac Rady, w tym posiedzeń Rady,
- 14) zatwierdzenie LSR oraz procedur i dokumentów w zakresie nie zastrzeżonym dla innych organów.
- 15) tworzenie i znoszenie jednostek organizacyjnych.
- 16) ustalanie wzorów znaków towarowych, pieczęci i odznak dla Stowarzyszenia.

§22

Komisja Rewizyjna

1. Komisja powołana jest przez Walne Zgromadzenie Członków do sprawowania kontroli nad działalnością Stowarzyszenia. Kontroluje w zakresie merytorycznym i finansowym działalność Zarządu Stowarzyszenia nie rzadziej niż raz w roku.
2. Komisja Rewizyjna składa się z przewodniczącego, 2 zastępców przewodniczącego, sekretarza oraz do 5 członków.
3. Komisja rewizyjna jest niezależna od Zarządu, a Członkowie Komisji Rewizyjnej:
 - 1) nie mogą być członkami organu zarządzającego ani pozostawać z nimi w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia,

- 2) pełnią swoje funkcje społecznie lub są nagradzani wg zasad ustalonych przez Walne Zgromadzenie Członków,
- 3) nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione umyślnie.
4. Członkowie Komisji Rewizyjnej spotykają się w razie potrzeby jednak nie rzadziej niż raz w roku.
5. Komisja Rewizyjna działa na podstawie własnego, uchwalonego regulaminu.
6. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają większością głosów w głosowaniu jawnym przy obecności przynajmniej połowy członków Komisji Rewizyjnej. Jednomyślnie może zostać podjęta decyzja o głosowaniu tajnym.

§23

Kompetencje Komisji Rewizyjnej

1. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
 - 1) kontrolowanie działalności Stowarzyszenia,
 - 2) składanie wniosków z kontroli na Walnym Zgromadzeniu Członków,
 - 3) przedkładanie Zarządowi wniosków z kontroli oraz żądanie wyjaśnień,
 - 4) składanie wniosku o udzielenie absolutorium dla Zarządu Stowarzyszenia,
 - 5) składanie sprawozdań ze swojej działalności na Walnym Zgromadzeniu Członków.
 - 6) występowanie z wnioskiem o zwołanie Walnego Zgromadzenia Członków,
 - 7) dokonanie wyboru podmiotu mającego zbadać sprawozdanie finansowe Stowarzyszenia zgodnie z przepisami o rachunkowości.

§24

Rada

1. Rada jest organem wybierającym operacje, które mają być finansowane w ramach LSR.
2. Rada Stowarzyszenia składa się z Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego oraz członków Rady.
3. Rada wybierana jest i odwoływana przez Walne Zgromadzenie Członków
4. Skład osobowy Rady, zidentyfikowane w niej przedstawicielstwo poszczególnych sektorów oraz grup interesu, spełniają wymogi określone w art. 32 ust. 2 lit. b) i art. 34 ust. 3 lit. b) rozporządzenia 1303/2013, a także art. 31 ust. 2 lit. b) i art. 33 ust. 3 lit. b) rozporządzenia 2021/1060.
5. Rada działa w oparciu o regulamin zatwierdzony przez Walne Zgromadzenie Członków.
6. Członkowie Rady mogą otrzymywać wynagrodzenie za udział w posiedzeniach Rady.
7. W przypadku zmniejszenia się liczby członków Rady w trakcie kadencji, Zarząd niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 2 miesięcy, zwołuje Walne Zgromadzenie Członków w celu odbycia wyborów uzupełniających. Rada podczas całego okresu programowania nie może mieć mniejszych kompetencji niż te w dniu wyboru na daną kadencję.
8. W posiedzeniach Rady może uczestniczyć Prezes Zarządu lub inny członek Zarządu oraz zaproszeni goście.

§25

Kompetencje Rady

1. Do kompetencji Rady należy:
 - 1) wybór wniosków, które mają być realizowane w ramach LSR oraz ustalanie kwoty wsparcia,

- 2) składanie sprawozdań z działalności Rady,
 - 3) przyjmowanie i wprowadzanie zmian do :
 - a) procedury wyboru i oceny operacji składanych przez wnioskodawców w ramach wdrażania Lokalnej Strategii Rozwoju na lata 2023-2027,
 - b) procedury wyboru i oceny grantobiorców uwzględniającej kryteria wyboru grantobiorców w ramach projektów grantowych wraz z procedurą ustalania lub zmiany tych kryteriów,
 - c) procedury ustalania i zmiany kryteriów wyboru operacji składanych przez wnioskodawców w ramach wdrażania Lokalnej Strategii Rozwoju na lata 2023-2027.
2. Uchwały Rady dokonujące wyboru operacji zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności, co najmniej połowy członków Rady.

§26

Biuro Stowarzyszenia

1. Obsługą Stowarzyszenia i jego władz zajmuje się Biuro Stowarzyszenia.
2. Pracę Biura Stowarzyszenia nadzoruje Zarząd Stowarzyszenia.
3. Zarząd może udzielić Dyrektorowi Biura Stowarzyszenia lub innemu pracownikowi Biura Stowarzyszenia upoważnienia do składania jednoosobowo oświadczeń woli w sprawach związanych z bieżącym funkcjonowaniem Stowarzyszenia.
4. Do spraw związanych z bieżącym funkcjonowaniem Stowarzyszenia należą w szczególności:
 - 1) obsługa administracyjna Stowarzyszenia,
 - 2) sprawy związane z organizacją i obsługą posiedzeń i konferencji, targów i wystaw organizowanych przez Stowarzyszenie, w ramach uchwalonego budżetu i planu tych przedsięwzięć.
5. Stowarzyszenie jest pracodawcą w rozumieniu Kodeksu pracy w stosunku do pracowników Biura Stowarzyszenia.
6. Do czynności w sprawach z zakresu prawa pracy upoważnia się Prezesa Zarządu i Wiceprezesa Zarządu w stosunku do pracowników Biura Stowarzyszenia.
7. Szczegółowe zasady funkcjonowania Biura Stowarzyszenia określa jego regulamin.
8. Regulamin Biura Stowarzyszenia „LGD7-Kraina Nocy i Dni” oraz jego zmiany przygotowuje Dyrektor Biura Stowarzyszenia.

Rozdział V

Majątek, fundusze i dochody

§27

Majątek i fundusze

1. Majątek Stowarzyszenia obejmuje ruchomości, nieruchomości, fundusze oraz prawa niematerialne, otrzymane lub nabyte na własność lub do korzystania.
2. Majątek Stowarzyszenia przeznaczony jest do realizacji celów Stowarzyszenia oraz pokrycia jego niezbędnych kosztów.
3. Zabrania się wykorzystywania majątku Stowarzyszenia:
 - 1) do udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań członków, członków organów Stowarzyszenia, pracowników lub osób, z którymi członkowie Stowarzyszenia, pracownicy pozostają w związku

- małżeńskim, stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa, albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki, kurateli zwanych dalej „osobami bliskimi”, lub
- 2) na rzecz członków, członków organów Stowarzyszenia, pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach, lub
 - 3) na rzecz członków, członków organów Stowarzyszenia, pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba, że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu organizacji.
4. Do zaciągania zobowiązań majątkowych jest upoważniony Prezes lub Wiceprezes Zarządu jednoosobowo bądź dwóch innych członków Zarządu działających łącznie.
 5. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 6. Majątkiem i funduszami Stowarzyszenia zarządza Zarząd.

§28

Dochody

1. Dochody Stowarzyszenia pochodzą z:
 - 1) składek członkowskich,
 - 2) darowizn, spadków, zapisów lub innego rodzaju przysporzeń majątkowych, przyczynionych na rzecz Stowarzyszenia przekrajowe i zagraniczne osoby fizyczne i prawne,
 - 3) dochodów z własnej działalności statutowej.
 - 4) dochodów z nieruchomości, ruchomości będących własnością lub w użytkowaniu Stowarzyszenia,
 - 5) dotacji i ofiarności publicznej,
 - 6) odsetek bankowych.
2. Dochody przeznaczane są wyłącznie na statutowe cele Stowarzyszenia.

Rozdział VI

Postanowienia końcowe

§29

1. Uchwały dotyczące zmian w statucie zapadają na posiedzeniu Walnego Zgromadzenia zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków w pierwszym terminie, a w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych.
2. Stowarzyszenie rozwiązuje się na podstawie uchwały Walnego Zgromadzenia Członków lub w innych przypadkach przewidzianych w przepisach prawa. Uchwała dotycząca decyzji o likwidacji Stowarzyszenia zapada na posiedzeniu Walnego Zgromadzenia większością 2/3 głosów, przy obecności co najmniej połowy członków.
3. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zgromadzenie Członków określa sposób likwidacji oraz przeznaczenie majątku Stowarzyszenia. Majątek Stowarzyszenia może zostać przekazany jedynie organizacjom o takim samym lub podobnym profilu działalności.

§30

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo o stowarzyszeniach.

Nazwa Stowarzyszenia nawiązuje do miejsca akcji i wydarzeń powieści „Noce i Dnie” M. Dąbrowskiej - dziś obszaru gmin i społeczności wymienionych w tym statucie.

Stowarzyszenie
„LGD7-Kraina Nocy i Dni”
Karolina Mucha
Protokolant
Specjalista ds. Promocji
Walnego Zgromadzenia Członków

Stowarzyszenie
„LGD7-Kraina Nocy i Dni”
Jana Wodnicka
Przewodnicząca
WICE PRZESZARZADU
Walnego Zgromadzenia Członków